Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

основная общеобразовательная школа №3 с. Большая Джалга

Ипатовского района Ставропольского края

Согласовано Утверждаю: Педагогическим советом Директор МКОУ ООШ №3 с. Большая Джалга

Протокол № 2 от 20. 03.2023 г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В. Ильченко

**ПРОГРАММА**

**антирисковых мер**

**«Дефицит педагогических кадров»**

**МКОУ ООШ №3 с. Большая Джалга**

**Ипатовского района Ставропольского края**

Большая Джалга, 2023год

**Цель**: К концу 2024 года развитие кадрового потенциала, с целью преодоления дефицитов педагогических работников до 90% от штатного состава, за счет проведения профориентационной работы со старшеклассниками, заключения договоров о целевом обучении с выпускниками ОО, привлечения молодых специалистов и осуществления профессиональной переподготовки учителей.

**Задачи:**

1. Привлечь молодых и опытных специалистов из других территорий для работы в школе через размещение информации о вакансиях на официальном сайте школы, в социальных сетях.
2. Изучить внутренние кадровые ресурсы школы и обеспечить профессиональную переподготовку имеющихся кадров по отдельным направлениям.
3. Внедрить практики сетевого взаимодействия с использованием элементов цифровой образовательной среды (при возможности), в том числе с привлечением педагогов из других школ, с целью проведение уроков через дистанционные формы обучения.
4. Провести профориентационную работу с обучающимися 8-9 классов, направленную на выявление детей, имеющих склонность к педагогическому труду, заключение с ними в дальнейшем целевых договоров на обучение с целью получения профессии «учитель».

# Целевые индикаторы и показатели программы Количественные показатели

1. Количество вакантных ставок (1 ставка учитель русского языка, 1 ставка учитель английского языка, 1 ставка учитель информатики, 1 ставка учитель химии);
2. Нагрузка педагогических работников (не более 26 часов);
3. Доля педагогических работников пенсионного возраста в общей численности педагогических работников школы;
4. Доля педагогических работников в возрасте до 30 лет в общей численности педагогических работников школы.

**Качественные показатели**

1. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов, их мотивации к освоению и использованию современных образовательных технологий, ответственности за результаты своего труда.
2. Активизация творческого потенциала учителей, готовности к творческому самовыражению индивидуальности.
3. Повышение целостного единства и сплоченности педагогического коллектива.
4. Развитие культуры межличностных отношений и совершенствование психологического климата в школе.
5. Осознание персональной ответственности каждым педагогом школы за качество образовательных результатов обучающихся.

# Методы сбора и обработки информации

- тестирование, анкетирование, диагностика, опрос, интервьюирование, наблюдение, беседа, анализ, синтез, посещение уроков, мониторинг, контроль.

Обработка информации будет произведена заместителем директора и представлена в виде аналитических справок с таблицами диаграммами.

# Сроки и этапы реализации программы*.*

Сроки реализации программы: 2023 год

# Меры/мероприятия по достижению цели и задач

1. Проведение мониторинга кадровых потребностей с учетом внутренних ресурсов школы.
2. Организация профессиональной переподготовки имеющихся кадров по отдельным направлениям с учетом их желаний.
3. Размещение информации о вакантных местах в социальных сетях, на официальном сайте школы.
4. Организация профориентационной работы с обучающимися 9 классов, направленной на выявление детей, имеющих склонность к педагогическому труду.
5. Обучение выпускников школы в педагогических ВУЗах по целевому направлению.
6. Организация методической поддержки путем закрепления за молодыми и начинающими педагогами наставников из числа опытных, квалифицированных педагогов.
7. Организация психологической поддержки молодых и начинающих педагогов со стороны школьного педагога-психолога.
8. Обеспечение адресного повышения квалификации педагогов(семинары, курсы, программы повышения квалификации)
9. Материальное стимулирование молодых и начинающих педагогов за счет средств стимулирующего фонда.

# Ожидаемые конечные результаты реализации программы

1. К концу 2024 года в школе сформирован профессиональный стабильный педагогический коллектив, члены которого обладают способностями к инновационной деятельности, обеспечивают качественное образование.
2. Укомплектованность педагогическими кадрами составляет 90%.
3. Средняя учебная нагрузка учителей не превышает 26 часов.
4. В школе системно ведется профориентационная работа с обучающимися 9 классов, направленная на выявление детей, имеющих склонность к педагогическому труду, заключение с ними целевых договоров на обучение с целью получения профессии «учитель».
5. Создана и эффективно работает система методического и психологического сопровождения учителя для его личностного роста, самореализации в профессиональной и социальной деятельности.
6. Обеспечено адресное повышение квалификации педагогов (семинары, курсы, программы повышения квалификации)
7. Применяются эффективные механизмы стимулирования педагогических инноваций и творчества педагогов.
8. Организовано наставничество молодых и малоопытных учителей, которым оказывается методическая и психолого-педагогическая поддержка.

# Исполнители

Администрация, педагогический коллектив школы

Перечень мероприятий Программы антирисковых мер «Дефицит педагогических кадров» представлен в Дорожной карте реализации Программы антирисковых мер (Приложение).

Приложение

# Дорожная карта реализации Программы антирисковых мер «Дефицит педагогических кадров»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **К** | **Задача** | **Мероприятие** | **Срок****реализации** | **Ответственные** | **Участники** |
| 1 | Анализ педагогического состава школа, с указанием количества преподаваемыхчасов. | Составление предварительной нагрузки, прогноз перспективной потребности педагогическихкадров. | Апрель 2023г | Директор школы,заместитель директора поУВР | МО учителей |
| Ежемесячное обновление информации об имеющихсявакансиях на официальном сайте МКОУ ООШ №3 с. Большая Джалга. | Апрель 2023- сентябрь 2024 | Заместитель директора поУВР | Техническийспециалист |
| Подача сведений об имеющихся вакансиях на 2023-2024 учебный год в Центр занятости. | Май 2023г | Директор школы,заместитель директора поУВР | МО учителей |
| 2 | Развитие профориентационной работы в школе. | Организация Дней самоуправления для профессиональной мотивации/ориентации обучающихся, на получение педагогической профессии. | Октябрь 2023 – октябрь 2024 | Заместитель директора поУВР | Педагогическийколлектив |
| Проведение классныхпрофориентационных часов для обучающихся 9 класса. | Сентябрь 2023-май 2024 | Классные руководители |
| Формирование базы данныхшкольников, поступивших в | Сентябрь 2023 | Заместитель директора поУВР | Классныеруководители |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | учреждения профессионального и педагогического образования (в целях организации работы, направленной на дальнейшеесопровождение студента) |  |  |  |
| 3 | Привлечение молодых специалистов | Посещение ярмарок вакансий | Сентябрь 2023-май 2024 | Директор школы,заместитель директора по УВР | Классныеруководители |
| Организация прохождения студентами педагогическойпрактики в МКОУ ООШ №3 с. Большая Джалга. | Директор школы,заместитель директора по УВР | Учителя |
| 4 | Организовать сетевое взаимодействие,сближайшими школами, с использованием элементовцифровой образовательной среды. | Участие в проекте «Образованиебез границ» - учебная деятельность с использованием цифрового обучения. | Сентябрь 2023 | Директор школы,заместитель директора по УВР | Учителя |